ToMezzo

■承認者用マニュアル

ToMezzo 事務局

2008/04





①・・・承認権限の確認用パスワードを入力する画面が表示されます。

②・・・表示されている承認者氏名が正しいか確認します。

③・・・承認用パスワードを入力し、【承認モード】ボタンをクリックします。

パスワードが正しく入力されていれば次の画面に進みます



①検索結果画面

 ④ 承認画面 - Microsoft Internet Explorer 		日付を 3/3、ユーサ
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(I) ヘルブ(H)	2	す。
😋 戻る 🔹 🕑 🕐 隆索 🌟 お気に入り 🚱 🔗 🥁 🔟 - 👝		検索されたデータに
アドレス(D) @ http://tomezzo.donotfree.com/approver/search_records.php	🔽 🄁 移動 リンク 🎽	絙隹機能の詳細に
本社承認画面		瀬 未 彼 尼 の 計 神 に い。
2008-03-03の職員データ一覧		
日付 氏名 打刻種別 打刻時間 理由/コメント 変更 削除		
2008-03-03 職員太郎 平日遅刻 09:04:21 打刻忘れ 編集 削除		
戻る		
承認モード終了		
	~	
● ページが表示されました	j Internet	

日付を 3/3、ユーザを職員太郎に指定して検索した結果で す。

検索されたデータに対して編集機能が使用できます。

編集機能の詳細に関しましては次ページ以降を参照下さい。

③-8【編集】機能詳細



[1]・・・ID:編集している打刻の ID になります。

[2]・・・事業所:編集している打刻が行われた事業所名です。

[3]・・・打刻者:打刻を行った方の氏名です。

[4]・・・打刻種別:打刻の種別になります。

[5]・・・打刻時間:最初に打刻した時間です。

[6]・・・変更時間:変更申請された時間になります。

[7]・・・承認済み:承認済みだとチェックが入っています。

[8]・・・コメント:申請理由が表示されます。それに対するコメントを追加できます

[9]・・・【編集確定】ボタン:編集を確定終了します。

[10]・・・【戻る】ボタン:編集内容を確定せずに一覧に戻ります。

[11]・・・【承認モード終了】ボタン:承認モードを終了し最初の画面に戻ります。